



Inwestycje - Rozwój - Personel Sp. z o.o.

ul. Siewna 12/29 / 43-300 Bielsko-Biała / woj. śląskie
tel. + 48 606 936 511 / e-mail: irpbb@wp.pl, biuro@irpbb.com.pl / www.irpbb.com.pl

Zapraszamy na szkolenie:

Szkolenie Okresowe BHP dla Pracowników Placówek Oświatowych

8 - godzinny kurs BHP

4 godziny szkolenia stacjonarnego w placówce + 4 godz. samokształcenia kierowanego

Koszt szkolenia uzgadniany indywidualnie z placówką

CEL SZKOLENIA:

- Uzyskanie i zaktualizowanie wiedzy na temat przepisów i zasad bhp w stopniu niezbędnym do wykonywania pracy
- Wypełnienie obowiązku zgodnie z przepisami prawa

Program

1. Regulacje prawne z zakresu ochrony pracy w Polsce

- Źródła prawa pracy, Przepisy bhp w szkołach i placówkach publicznych
- Nadzór i kontrola przestrzegania prawa pracy

2. Obowiązki pracodawcy i pracownika w zakresie bhp oraz odpowiedzialność za naruszenie zasad i przepisów bhp

- Obowiązki pracodawcy w zakresie bhp
- Uprawnienia i obowiązki pracownika (nauczyciela) w zakresie bhp
- Odpowiedzialność za naruszenie przepisów i zasad bhp
- Odpowiedzialność nauczyciela za nieprzestrzeganie przepisów i zasad bhp
- Ochrona pracy kobiet i młodocianych

3. Wypadki przy pracy i choroby zawodowe oraz świadczenia z nimi związane

- Definicja wypadku przy pracy i przyczyny ich powstawania
- Ograniczanie i likwidacja zagrożeń występujących w szkole
- Postępowanie powypadkowe
- Wypadki uczniów
- Choroby zawodowe nauczycieli i wykładowców
- Świadczenia z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych
- Analiza przyczyn wypadków przy pracy i związana z nimi profilaktyka

4. Opieka zdrowotna nad pracownikami

- Profilaktyczne badania lekarskie
- Służba medycyny pracy



5. Zagrożenia w procesach pracy

- Czynniki fizyczne, Czynniki chemiczne, Czynniki biologiczne
- Czynniki psychofizyczne i czynniki stresu psychologicznego, towarzyszącego nauczycielom w ich codziennej pracy

6. Kształtowanie warunków pracy zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa pracy i ergonomii

- Ergonomia
- Pozycje ciała w czasie pracy
- Praca w pozycji siedzącej
- Organizacja stanowiska pracy biurowej na stanowisku wyposażonym w monitor ekranowy
- Wycieczki szkolne
- Kształtowanie codziennych bezpiecznych zachowań pracowników w procesach pracy

7. Zasady postępowania w razie wypadku w czasie pracy i w sytuacjach zagrożeń (np. pożaru, awarii), w tym zasady udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku

- Organizacja i zasady udzielania pierwszej pomocy
- Łańcuch pierwszej pomocy
- Podstawowe zasady ochrony przeciwpożarowej
- Postępowanie w razie pożaru

8. Pytania kontrolne

JAKIA WIEDZĘ ZDOBĘDZIE KURSANT:

Uzyskanie i zaktualizowanie wiedzy na temat przepisów i zasad bhp w stopniu niezbędnym do wykonywania pracy, w tym m.in.:

- oceny zagrożeń związanych z wykonywaną pracą, metod ochrony przed zagrożeniami dla zdrowia i bezpieczeństwa pracowników,
- kształtowania warunków pracy w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy,
- postępowania w razie wypadku oraz w sytuacjach awaryjnych.

METODY I TECHNIKI:

Wykład, pogadanka, prezentacja, samokształcenie kierowane

tel. 662 920 902 e-mail: szkolenia@irpbb.pl